

Отраденское управление министерства образования и науки Самарской области

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Отраденского
управления МОИИ

_____ В.И. Гусаров



План мероприятий

(дорожная карта)

по созданию центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в образовательных организациях Отраденского образовательного округа

1.01.2019-1.10.2019

(срок реализации)

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Должность: директор ГБОУ СОШ с. Богатое

Ф.И.О. Гуров Алексей Викторович _____

Должность: директор ГБОУ СОШ с. Кротовка

Ф.И.О. Кадырова С.Х. _____

Должность: директор ГБОУ СОШ №2 с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. Иванова О.Е. _____

Должность: Директор ГБОУ СОШ №1 с. Кинель-Черкассы

Ф.И.О. Пупынин Валерий Ростиславович _____

«СОГЛАСОВАНО»



Глава муниципального района Кинель-Черкасский:

_____ Радько С.О.

«СОГЛАСОВАНО»



Глава муниципального района Богатовский:

_____ Туркин В.В.

План мероприятий (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

| № | Мероприятие | дата начала мероприятия | плановая дата окончания мероприятия | ответственное лицо от МОН СО | ответственное лицо от Отрядненского управления МОН СО | участники из смежных РОИВ, учреждений | дата фактического исполнения |
|-------------|--|--------------------------------|--|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| 1 | Утверждение перечня образовательных организаций, на базе которых будут созданы Центры | 01.02.2019 | 28.02.2019 | Пряхина Ю.В. | - | - | 13.02.2019 |
| 2 | Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центров | 01.02.2019 | 01.03.2019 | Пряхина Ю.В. Ливенцев А.В. | Пуговкин А.В. | Районные СМИ | 28.02.2019 |
| 3 | Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра | 01.04.2019 | 30.04.2019 | Пряхина Ю.В. | - | - | 10.04.2019 |
| 4 | Согласование типового проекта зонирования Центра | 01.04.2019 | 30.04.2019 | Пряхина Ю.В. | - | - | 10.04.2019 |
| 5 | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности». | | | | | | |
| 5.1. | Анализ и подбор кадрового состава Центров | 10.04.2019 | 12.04.2019 | Пряхина Ю.В. | Южно Е.Н. | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | 12.04.2019 |

| | | | | | | | |
|-------------|--|------------|------------|--------------|--------------|--|--|
| 5.2. | Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» | 15.04.2019 | 30.06.2019 | Пряхина Ю.В. | Юхно Е.Н. | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | 12.04.2019 |
| 5.3. | Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» | 01.06.2019 | 30.06.2019 | Пряхина Ю.В. | Юхно Е.Н. | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | |
| 6 | Закупка, доставка и наладка оборудования | | | | | | |
| 6.1. | Согласование перечня оборудования Центра | 01.04.2019 | 30.04.2019 | Льольин К.В. | - | - | перечень направлен на согласование ФГАУ «Фонд новых форм развития образования» 01.04.2019 |
| 6.2. | Подготовка Технического задания | 01.04.2019 | 30.04.2019 | Льольин К.В. | - | - | |
| 6.3. | Подготовка помещений Центров в ГБОУ СОШ | 15.04.2019 | 20.08.2019 | - | Бондарь А.С. | Радько С.О. | |

| | | | | | | | |
|-------------|--|------------|------------|---------------|---------------|--|--|
| | с. Кротовка, ГБОУ СОШ №1 с. Кинель-Черкассы и ГБОУ СОШ №2 с. Кинель- Черкассы для размещения оборудования в соответствии с бренд-буком | | | | | | |
| | Подготовка помещений Центра в ГБОУ СОШ с. Богатое для размещения оборудования в соответствии с бренд-буком | 15.04.2019 | 20.08.2019 | - | Бондарь А.С. | Туркин В.В. | |
| 6.4. | Внесение изменений в план закупок | 13.05.2019 | 15.05.2019 | Якунина И.В. | | | |
| 6.5. | Внесение изменений в план-график закупок | 16.05.2019 | 25.05.2019 | Якунина И.В. | | | |
| 6.6. | Проведение конкурсных процедур, заключение контракта | 27.05.2019 | 11.07.2019 | Якунина И.В. | | | |
| 6.7. | Исполнение контракта | 12.07.2019 | 10.08.2019 | Якунина И.В. | - | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | |
| 6.8. | Оплата по контракту | 15.08.2019 | 31.08.2019 | Якунина И.В. | | | |
| 6.9. | Отчет о расходовании субсидии | 01.12.2019 | 20.12.2019 | Якунина И.В. | | | |
| 7 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | 20.09.2019 | 30.09.2019 | Пряхина Ю.В. | Барсуков М.В. | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | 30.09.2019 |
| 8 | Лицензирование образовательной деятельности Центров по программам | 22.04.2019 | 30.08.2019 | Окуленко И.В. | Южно Е.Н. | Руководители ТУ Директора ОУ | У всех ОО имеются лицензии на реализацию |

| | | | | | | | |
|---|---|------------|------------|-------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------|
| | дополнительного образования детей | | | | | | программ доп. образования |
| 9 | Открытие центров в единый день открытий | 01.09.2019 | 20.09.2019 | Пряхина Ю.В. Ливенцев А.В. | Барсуков М.В. Пуговкин А.В. | Гуров А.В., Кадырова С.Х., Пупынин В.Р., Иванова О.Е. | 20.09.2019 |