

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое
Ю.А. Холоденина
102/55-уп от 30.08.2024 г.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ
Информационно-библиотечного центра (ИБЦ)
ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое на 2024 – 2027 гг.**

1. Основные цели развития ИБЦ

Оперативное удовлетворение информационных потребностей пользователей, повышение уровня информационной культуры, изыскание информационно-технологических ресурсов и эффективное их использование.

2. Основные направления деятельности

- ✓ формирование фонда в соответствии с Программой развития ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое и реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;
- ✓ расширение объемного ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий;
- ✓ повышение квалификации библиотекаря.

3. Основные задачи работы ИБЦ

- ✓ обеспечение образовательной деятельности и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся, педагогического коллектива;
- ✓ формирование у обучающихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умения и навыков независимого библиотечного пользователя;
- ✓ внедрение новых форм работы: проектная деятельность, дифференцированные формы обслуживания пользователей;
- ✓ постоянное изучение информационных потребностей педагогов и обучающихся с целью эффективного использования информационных ресурсов;
- ✓ дальнейшая компьютеризация библиотечного процесса: формирование и пополнение электронных каталогов, формирование медиаресурсов, комплектование фондов.

4. Основные мероприятия

1. Формирование фонда в соответствии с направлениями Программы развития ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое.

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Разработка механизма формирования фонда учебной литературы по предметам, блокам дисциплин.	ежегодно до 31.05	библиотекарь ИБЦ	Разработан механизм формирования фонда учебной литературы по предметам, блокам дисциплин.
2	Ознакомление с вновь издаваемой учебной литературой (на Педагогических советах)	по мере поступления каталогов	библиотекарь ИБЦ	Протокол педсовета
3.	Обработка и использование системы учета индивидуальных потребностей пользователей на услуги ИБЦ в соответствии с Основной образовательной программой и Программой развития школы.	ежегодно	библиотекарь ИБЦ	Консультационно-информационная работа
4.	Предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, цифровых образовательных ресурсах.	по мере поступления	библиотекарь ИБЦ	Информирование педагогов, учащихся о новой учебной и методической литературе, педагогической периодике
5.	Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации пользователя	ежегодно	библиотекарь ИБЦ	Картотека, список Интернет ресурсов
6.	Комплектование и обработка новых поступлений	по мере поступления	библиотекарь ИБЦ	Инвентарная книга
7	Корректировка планов комплектования с учетом использования библиотечных фондов	ежегодно	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВВР	План комплектования
8.	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры пользователей.	2024-2027 гг.	библиотекарь	Выставки, классные часы

9.	Изучение и анализ фонда с целью изъятия устаревшей, ветхой литературы.	ежегодно	библиотекарь ИБЦ	Акты списания
----	--	----------	---------------------	---------------

2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения.

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Формирование электронного каталога (на основе имеющегося фонда литературы)	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ	Электронный каталог
2.	Осуществление дифференцированного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ	Обслуживание читателей на абонементе и в зоне читального зала, оказание помощи при работе на компьютере, подборе информации в печатном и электронном варианте.
3.	Создание информационной и библиотечно-библиографической продукции в целях удовлетворения информационных потребностей пользователей	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ	Ведение справочно-библиографического аппарата: каталогов, картотек, рекомендательных списков литературы
4.	Обновление раздела ИБЦ на школьном сайте	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВР	Раздел на школьном сайте
5.	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, выставок	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВР	Материалы совместных проектов, акций, выставок
6.	Повышение комфортности и качества обслуживания пользователей за счет модернизации помещений ИБЦ	до 2027 г.	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВР	Ведение справочно-библиографического аппарата. Отражение книжного фонда ИБЦ в электронной базе данных

3. Повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления ИБЦ

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Уточнение функций, обязанностей прав и ответственности всех субъектов управления ИБЦ, отражение их в должностных инструкциях.	до 31.05.2027 г.	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВР	Должностные инструкции
2.	Стимулирование роста мастерства и квалификации работников ИБЦ	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ, зам. директора по УВР	Дипломы, свидетельства о повышении квалификации
3.	Проведение на базе ИБЦ культурно-массовых мероприятий	2024-2027 гг.	библиотекарь ИБЦ	Материалы мероприятий
4.	Размещение информационного стенда в целях рекламы предоставления информационных библиотечных услуг ИБЦ	1 раз в четверть	библиотекарь ИБЦ	Информационные материалы
5.	Работа с читательской задолженностью	1 раз в год	библиотекарь ИБЦ	Беседы с должниками

4. Ожидаемые результаты

- ✓ Создание условий для удовлетворения информационных потребностей пользователей ИБЦ (наличие современной компьютерной техники).
- ✓ Создание оптимальных условий для пользователей в помещении ИБЦ.
- ✓ Развитие культурно-просветительской работы с читателями.
- ✓ Повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников ИБЦ.