

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1

от «30» августа 2024г.

Рассмотрено и принято
на Совете родителей
Протокол №1
от «30» августа 2024 г.

Рассмотрено и принято
На совете обучающихся
ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое
Протокол № 1
от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 51/33-од
от «30» августа 2024г.

Директор ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое

_____ Ю.А. Холоденина

Согласовано с
Управляющим советом
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г

**Положение о рабочих программах
учебных предметов (курсов, модулей),
разрабатываемых в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

с. Богатое
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах учебных предметов (курсов, модулей), разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов (курсов, модулей) (далее – рабочая программа) в ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое (далее – Школа).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – обновленный ФГОС НОО);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – обновленный ФГОС ОО);
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ОО-2010);
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- Устава ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое;
- Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое.

1.3. Рабочая программа предназначена для реализации требований, определенными ФГОС и ФОП соответствующего уровня образования по

конкретному учебному предмету (курсу, модулю) учебного плана Школы.

1.4. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
- обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
- определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля).

1.5. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ФОП НОО, ФОП ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО федеральных рабочих программ по учебным предметам.

1.6. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ФОП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам.

1.7. Школа использует актуальные федеральные рабочие программы, размещенные на сайте Единого содержания общего образования <https://edsoo.ru/>

1.8. При реализации ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, а также ФГОС СОО педагогические работники формируют рабочие программы в конструкторе рабочих программ, размещенном на сайте Единого содержания общего образования <https://edsoo.ru/>

1.9. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Структура рабочих программ по ФГОС ООО включает в себя:

- планируемые результаты освоения учебного предмета (курса, модуля);
- содержание учебного предмета (курса, модуля);
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета (курса, модуля).

2.3. Структура рабочих программ по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, а также по ФГОС СОО включает в себя:

- пояснительную записку, в которой содержится общая характеристика учебного предмета (курса, модуля), цели изучения и место учебного предмета (курса, модуля) в учебном плане Школы;
- содержание учебного предмета (курса, модуля) по классам;

- планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные) освоения учебного предмета (курса, модуля);
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета (курса, модуля), и возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов.

В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включенных в действующий Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России.

2.4. Рабочие программы учебных предметов (курсов, модулей) могут включать в себя приложения.

2.5. На основе рабочей программы разрабатывается календарно-тематическое планирование в соответствии с календарным учебным графиком и графиком оценочных процедур на текущий учебный год.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования;
- федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета (курса, модуля) при реализации обновленных ФГОС;
- федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля) при реализации обновленных ФГОС.

3.3. Педагогический работник не вправе для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению, изменять определенные федеральной рабочей программой:

- количество часов на изучение учебного предмета;
- последовательность изучения содержания учебного материала;
- объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов;
- объем учебного времени, отводимого для реализации практической части рабочей программы.

3.4. Педагогический работник вправе:

- распределить количество резервных часов, отведенных на изучение учебного предмета федеральной рабочей программой, если в ФРП нет четкого указания на их применение;
- использовать для реализации рабочей программы учебник,

входящий в действующий Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный Минпросвещения России;

- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы, методики и технологии обучения и воспитания;
- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.5. Педагогический работник обязан представить рабочую программу для рассмотрения на заседание школьного методического объединения учителей-предметников, соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения рабочей программы.

3.6. Рабочая программа учебного предмета (курса, модуля) проходит процедуру проверки заместителем директора по УВР, утверждения директором школы.

4. Оформление и хранение рабочей программы.

4.1. На титульном листе рабочей программы указывается:

- название рабочей программы по предмету (курсу, модулю);
- классы, в которых реализуется рабочая программа;
- дата и номера протокола о рассмотрении рабочей программы на заседании школьного методического объединения (ШМО) учителей-предметников;
- дата проверки рабочей программы заместителем директора по УВР;
- дата и номер приказа об утверждении рабочей программы директором Школы

4.2. На титульном листе рабочей программы может быть размещена информация о сроках реализации рабочей программы, реквизиты ФРП.

4.3. Рабочая программа оформляется в электронном варианте, размещается с электронной подписью на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

4.4. На официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» могут быть размещены аннотации к разработанным рабочим программам.

4.5. Календарно-тематическое планирование на текущий учебный год вносится в электронный журнал ГИС АСУ РСО.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор Школы издает приказ о внесении изменений.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора Школы о внесении изменений.

6. Реализация рабочей программы

- 6.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества образования.
- 6.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 6.3. Школа, наряду с педагогическими работниками, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с ФОП уровня образования.
- 6.4. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

7. Контроль за реализацией рабочих программ

- 7.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода посредством отчетов, формируемых ГИС АСУ РСО.
- 7.2. Результаты контроля реализации рабочих программ по итогам учебного периода рассматриваются на педагогическом совете.