

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1
от 30.08.2023 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 116/06-уп
от 31.08.2023 г.
Директор
ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое
Холоденина Ю.А.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей
протокол №1
от 30.08.2023 г.
Председатель Кондратьева Е.И.

СОГЛАСОВАНО

на заседании Управляющего совета
протокол № 1
от 30.08.2023 г.
Председатель Корнякова Л.Н.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета обучающихся
протокол №1
от 30.08.2023 г.
Председатель Виханова А.

Положение

о внутреннем мониторинге качества образования в ГБОУ СОШ «Оц» с. Богатое

1. Общие положения

1.1. Оценка уровня освоения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО обучающимися школы осуществляется на основе внутреннего мониторинга качества образования.

В соответствии с п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении.

Функционирование внутреннего мониторинга качества образования регламентировано Положением о внутреннем мониторинге качества образования

1.2. Положение о внутреннем мониторинге качества образования в школе (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от

31.05.2021 № 286 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569)

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 (с изменениями от 18.07.2022 № 568)

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" с изменениями от 29 декабря 2014 года и от 31 декабря 2015 года

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 с изменениями от 29 декабря 2014 года и 31 декабря 2015

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08. 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 12 июля 2023 г., регистрационный № 74229)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 12 июля 2023 г., регистрационный № 74223)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 12 июля 2023 г., регистрационный № 74228)
- Приказ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения России от 11 февраля 2022 г. N 69)
- Письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»
- Рекомендации Минпросвещения России «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок» от 01.10.2021 № СК- 403/08
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62296)
- Устав
- иные локальные нормативные акты школы

1.3. Положение определяет цели, задачи, функции, принципы, показатели и индикаторы, участники, периодичность, модель мониторинга, порядок обработки результатов.

1.4. В Положении применяются понятия:

1.4.1. *Качество образования* – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.

1.4.2. *Мониторинг качества образования* – это система сбора, обработки данных по показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.4.3. *Индикаторы и показатели мониторинга качества образования* – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования

2.1. *Цель внутреннего мониторинга качества образования:*

2.1.1. Непрерывное, научно обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение информацией о состоянии и динамике качества образования в школе органов управления образованием, экспертов в области образования, Управляющего Совета школы, осуществляющего общественный характер управления образовательным учреждением, родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся.

2.2 *Задачи внутреннего мониторинга качества образования:*

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.

2.2.2. Технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

2.2.3. Проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.4. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их

2.2.5. Осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы, предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса.

2.2.6. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. *Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются*

2.3.1. Информационно-оценочная – получение данных об уровне обученности и формулирование обоснованного заключения о качестве образования обучающихся.

2.3.2. Формирующая и коррекционная – своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс.

2.3.3. Прогностическая – формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса.

2.3.4. Гностическая – накопление, анализ, обобщение, анализ данных о качестве образования.

2.4. *Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования являются*

2.4.1. Приоритет управления – это нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения.

2.4.2. Целостность – это единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия региональным нормативам показателей качества образования, принятия управленческого решения.

2.4.3. Оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения.

2.4.4. Информационная открытость – это доступность информации о состоянии и динамике качества образования для региональных экспертов образования, специалистов территориального управления образованием, представителей Управляющего Совета школы, родительской общественности, педагогов, обучающихся.

3. Участники внутреннего мониторинга.

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием – обучением участников образовательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов, порядка проведения мониторинга

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением внутреннего мониторинга качества образования осуществляет директор школы.

3.3. Школа проводит внутренний мониторинг силами заместителей директора, руководителей ШМО, учителей-предметников:

3.3.1. аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители школьных методических объединений учителей-предметников (организация сбора информации с последующим анализом);

3.3.2. предметно-методическая группа педагогов (разработка контрольно-измерительных материалов по предметам);

3.3.3. экспертная группа педагогов (проверка работ обучающихся).

3.6. Состав предметно-методической комиссии и экспертной группы педагогов определяется приказом директора школы

3.7. Объектом внутреннего мониторинга качества образования являются обучающиеся школы.

3.8. Предметом внутреннего мониторинга является качество образования по предметам учебного плана.

4. Периодичность внутреннего мониторинга качества образования.

4.1. Периодичность мониторинга качества образования определяется необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии качества образования в школе.

4.2. Все участники образовательного процесса (учителя-предметники, классные руководители, родители (законные представители)) должны знать

- ✓ график проведения внутреннего мониторинга
- ✓ перечень предметов, по которым проводится внутренний мониторинг
- ✓ спецификации контрольно-измерительных материалов, по которым осуществляется внутренний мониторинг качества образования
- ✓ критерии и нормы (показатели и индикаторы) оценивания результатов внутреннего мониторинга

4.3. Для осуществления внутреннего мониторинга издается приказ о сроках, перечне предметов, графике и формах представления итоговых аналитических материалов.

4.4. Результаты внутреннего мониторинга качества образования доводятся до сведения всех участников образовательного процесса (обучающихся, классных руководителей, учителей-предметников, родителей (законных представителей)).

5. Модель внутреннего мониторинга качества образования

5.1. Первый этап – нормативно-установочный:

5.1.1. разработка локальных актов, подготовка приказов;

- 5.1.2. определение целей и задач мониторинга;
- 5.1.3. определение основных критерии и норм оценивания (показателей и индикаторов);
- 5.1.4. выбор инструментария (в качестве инструментария используются стандартизированные и нестандартизированные, формализованные и неформализованные оценочные индикаторы).
- 5.2. Второй этап – информационно-диагностический:
 - получение информации о качестве образования обучающихся и выпускников;
- 5.3. Третий этап – аналитический:
 - 5.3.1. анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга;
 - 5.3.2. сопоставление результата мониторинга с индикатором;
 - 5.3.3. установление причин ошибок, «пробелов» в знаниях обучающихся;
 - 5.3.4. разработка плана коррекционной групповой и индивидуальной работы с обучающимися.
- 5.4. Четвертый этап – итогово-прогностический:
 - 5.4.1. оценка состояния объекта мониторинга;
 - 5.4.2. сопоставление полученных результатов с первоначальными, определение динамики качества образования;
 - 5.4.3. выводы о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам;
 - 5.4.4. определение эффективности проведенной работы;
 - 5.4.5. план использования полученных результатов в работе по повышению качества образования в школе, в деятельности педагогического совета, школьных методических объединений учителей-предметников.

6. Об организации и проведении внутреннего мониторингового исследования обучающихся на уровне начального общего образования в форме комплексной работы

- 6.1. Цель мониторингового исследования обучающихся на уровне начального общего образования в форме комплексной работы – выявление уровня и динамики успешности достижения планируемых результатов ООП НОО, определения уровня сформированности универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных), влияющих на дальнейшее успешное обучение в начальной школе, планирования коррекционной работы над проблемными зонами в освоении обучающимися начальной школы образовательных программ по предметам учебного плана
- 6.2. График проведения внутреннего мониторингового исследования обучающихся на уровне начального общего образования в форме комплексной работы:
 - ✓ входная работа – последняя неделя октября
 - ✓ промежуточная работа – последняя неделя января
 - ✓ итоговая работа – третья неделя мая
- 6.3. Приказом директора утверждается
 - ✓ состав предметно-методической комиссии для разработки контрольно-измерительных материалов для проведения внутреннего мониторингового исследования обучающихся начальной школы в форме комплексной работы,
 - ✓ состав экспертной группы для проверки ответов обучающихся,
 - ✓ график проведения внутреннего мониторингового исследования обучающихся начальной школы
- 6.4. Классные руководители обеспечивают информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о Графике внутреннего мониторингового исследования обучающихся начальной школы в форме комплексной работы, о спецификации КИМ
- 6.5. Учителя начальной школы обеспечивают

- ✓ подготовку обучающихся к внутреннему мониторинговому исследованию в форме комплексной работы
 - ✓ подготовку аналитической справки по результатам внутреннего мониторингового исследования обучающихся
 - ✓ подготовку плана коррекционной работы над проблемными зонами в освоении программ по предметам учебного плана
- 6.6. На заседании ШМО учителей начальных классов разрабатываются
- ✓ кодификатор тем комплексной работы,
 - ✓ инструкция по проверке комплексной работы,
 - ✓ инструкция перевода полученных результатов,
 - ✓ форма матрицы результатов,
 - ✓ форма аналитической справки о результатах комплексной работы,
 - ✓ рекомендации в план коррекционной работы
- 6.7. Результаты внутреннего мониторингового исследования обучающихся на уровне начального общего образования обсуждаются на заседании ШМО учителей начальной школы, на педсовете.

7. Порядок обработки результатов мониторинга

- 7.1. Проверка работ обучающихся проводится в этот же день в здании школы членами экспертной группы педагогов, состав которой утверждается приказом директора.
- 7.2. Проверка осуществляется без балльного оценивания в соответствии с установленными индикаторами.
- 7.3. Отметки обучающимся за тестовые работы, выполненные в рамках внутреннего мониторинга, в классный журнал не выставляются.
- 7.4. После проверки бланков ответов обучающихся

эксперты

- ✓ заполняют сводные матрицы выполнения заданий по каждому классу отдельно.
- ✓ просчитывают количество и процентное содержание верно выполнивших обучающихся по каждому заданию контрольно-измерительных материалов,
- ✓ оформляют сводную матрицу «Типология ошибок» в соответствии с планом тестовой работы по спецификации.

учителя-предметники

- ✓ анализируют ошибки
- ✓ разрабатывают план коррекционной работы по итогам мониторинга
- ✓ определяют формы и методы работы над «пробелами» в знаниях

классные руководители

- ✓ доводят индивидуальные результаты мониторинга до сведения родителей (законных представителей)
- ✓ совместно с учителями-предметниками разрабатывают персональный график работы над ошибками для обучающихся своего класса, не справившихся с работой

заместители директора

- ✓ проверяют правильность оформления сводных матриц контроля
- ✓ выборочно перепроверяют бланки ответов обучающихся, не справившихся с работой или выполнивших все задания без ошибок
- ✓ сопоставляют полученные результаты с первоначальными, определяют динамику качества образования
- ✓ готовят итоговые аналитические справки по результатам мониторинга к совещанию при директоре, на педсовет, на заседания ШМО учителей-предметников

- ✓ делают выводы об эффективности проведенной работы, о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам
- ✓ готовят предложения к плану совершенствования работы по повышению качества образования в школе

7.5. Бланки работ обучающихся после проверки и анализа результатов мониторинга выдаются обучающимся и родителям (законным представителям) для ознакомления с количеством баллов и работы над ошибками.